แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ของ

เทศบาลตำบลบ้านสาง

อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา

คำนำ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลบ้านสาง จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนงาน รายละเอียดโครงการและกิจกรรมที่ต้องการดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่ตำบลบ้านสาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับแผนงาน / โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ตำบลบ้านสาง ทั้งที่ปรากฏอยู่ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน มาจัดทำแผนการดำเนินงานขึ้น เพื่อเป็นตัวกำหนดทิศทางในการดำเนินงาน ของแต่ละปีงบประมาณ โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และแผนงาน เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ / กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด

เทศบาลตำบลบ้านสาง หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ นอกจากนั้นยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

เทศบาลตำบลบ้านสาง
อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑.๑บทนำ	๑
๑.๒วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๓ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๔แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๓
๑.๕ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๔
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ / กิจกรรม	๕
๒.๑บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๖
๒.๒บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	๑๐
๒.๓บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบผด.๐๒/๑)	๒๗

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

เทศบาลตำบลบ้านสาง ไดจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ซึ่งเปนแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดวิสัยทัศน ประเด็นยุทธศาสตร์เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนา ที่จัดทำขึ้นสำหรับปีงบประมาณแต่ละปี ซึ่งมีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวหน้า และเชื่อมโยงกับการวางแผนเพื่อจัดทำงบประมาณประจำปี เนื่องจากมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดทำขึ้นสำหรับงบประมาณแต่ละปี โดยครอบคลุมระยะเวลาห้าปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยวาดวยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแกไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ เทศบาลตำบลบ้านสาง โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านสาง และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านสาง จึงไดจัดทำแผนการดำเนินงานประจำป พ.ศ.๒๕๖๗ แผนการดำเนินงาน เป็นการแปลงแผนงาน/โครงการพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านสาง ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รวมทั้งแผนงาน/โครงการพัฒนาของหน่วยงานอื่นๆ ที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่จริงทั้งหมดในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลบ้านสาง เพื่อจัดทำเป็นแผนงานดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน / โครงการพัฒนา และกิจกรรมการดำเนินงานที่เป็นขั้นตอน และเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินงานของโครงการต่างๆ ที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานอื่นๆ และมีการประสาน และบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานอื่นๆรวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน / โครงการในแผนการดำเนินงาน จะทำให้การติดตามประเมินผลแผนพัฒนา เมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น มีการกำหนดระยะเวลาการดำเนินงานที่ชัดเจน รวมทั้งระบุปริมาณทรัพยากรที่จะต้องใช้ในการดำเนินงาน ให้มีความสอดคล้องและชัดเจนเพียงพอที่จะนำไปปฏิบัติได้

ซึ่งจะทำให้แนวทางการดำเนินงานใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เกิดเป็นรูปธรรมมากขึ้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๑ และข้อ ๑๒ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านสาง จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ขึ้น โดยมุ่งหวังว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาเทศบาลไปปฏิบัติเป็นอย่างดี

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงาน มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน / โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน /โครงการในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด

๓. เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาล เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่า และประหยัด

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ (หมวด ๕ ข้อ ๒๖) กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอน ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน /โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ โดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ กำหนดแผนการดำเนินงาน ใหจัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแตวันที่ประกาศใชงบประมาณรายจายประจำป งบประมาณรายจายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือไดรับแจงแผนงาน/โครงการจากหนวยงานราชการสวนกลาง สวนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหนวยงานอื่นๆ ที่ตองดำเนินการในพื้นที่องคกรปกครองสวนทองถิ่น ในปงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแกไขแผนการดำเนินงานเปนอำนาจของผูบริหารท่องถิ่น

การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ภายหลังจากองคกรปกครองสวนทองถิ่น ไดจัดทำแผนการดำเนินงานแลว หากองคกรปกครองสวนทองถิ่น มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือไดรับแจงแผนงาน/โครงการเพิ่มเติม จากหนวยงานราชการ สวนกลาง สวนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหนวยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องคกรปกครองสวนทองถิ่นในปงบประมาณนั้น ใหองคกรปกครองสวนทองถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานใหแลวเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแตมีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือไดรับแจงแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหนวยงานราชการ สวนกลาง สวนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหนวยงานอื่นๆ (โดยใหจัดทำเปนแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑,๒,๓,๔,.....) รางแผนการดำเนินงานใหพิจารณาจัดหมวดหมูใหสอดคลองกับยุทธศาสตรและแผนงานขององคกรปกครองสวนทองถิ่น ที่กำหนดไวในยุทธศาสตรการพัฒนาขององคกรปกครองสวนทองถิ่น และสอดคลองกับแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑.๔ แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำแผนการดำเนินงานมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action Plan)

๒. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว

๓. แสดงถึงเป้าหมายรายละเอียดกิจกรรม งบประมาณระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง

๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. แผนการดำเนินงานจะเปนเครื่องมือสำคัญ ในการบริหารงานของผูบริหารทองถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานใหเปนไปอยางเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๖. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององคกรปกครองสวนทองถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๖.๑ งบประมาณรายจายประจำป งบประมาณรายจายเพิ่มเติม ขององคกรปกครองสวนทองถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องคกรปกครองสวนท่องถิ่นอุดหนุนใหหนวยงานอื่นดำเนินการ)

๖.๒ โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององคกรปกครองสวนทองถิ่น ที่เกิดจากการจายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ หรืองบประมาณรายจายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาทองถิ่น

๖.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหนวยราชการ สวนกลาง สวนภูมิภาค หรือหนวยงาน อื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององคกรปกครองสวนทองถิ่น (สำหรับองคการบริหารสวนจังหวัด ใหรวบรวม ขอมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหนวยราชการ สวนกลาง สวนภูมิภาค หรือหนวยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองคกรปกครองสวนทองถิ่น หรือเปนโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวตอเนื่องระหวางองคกรปกครองสวนทองถิ่น โดยใหองคกรปกครองสวนทองถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำป ของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหนวยงานตางๆ ที่เกี่ยวของ

๖.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องคกรปกครองสวนทองถิ่นพิจารณา เห็นวาจะเกิดประโยชนในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๑.๕ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้การดำเนินการแผนงาน/โครงการพัฒนาในปีงบประมาณ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๒. ช่วยให้การใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปีของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๓. ทราบถึงจำนวนงบประมาณที่ต้องจ่ายจริงในแต่ละปี
๔. สามารถบริหารเวลาในการดำเนินโครงการของทุกส่วนงานในเทศบาลตำบลบ้านสาง
๕. สามารถนำแผนการดำเนินงานมาวิเคราะห์ปัญหาอันเกิดจากการดำเนินงานตามโครงการต่างๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และสามารถปรับปรุงแก้ไขได้อย่างถูกต้อง
๖. แผนการดำเนินงานเป็นคู่มือในการปฏิบัติงานของผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ รวมทั้งเป็นคู่มือในการควบคุมและตรวจสอบการปฏิบัติงาน ของผู้มีหน้าที่ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล มีประสิทธิภาพ
๗. แผนการดำเนินงาน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีความชัดเจนในการนำไปปฏิบัติ อย่างมีประสิทธิภาพ
๘. สามารถนำแผนการดำเนินงานมาวิเคราะหปญหา อันเกิดจากการดำเนินโครงการตางๆ ตามงบประมาณในปงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไดอยางถูกตอง

ส่วนที่ ๒
บัญชีโครงการ / กิจกรรม

การจัดทำโครงการ / กิจกรรมในแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบโครงการ / กิจกรรม ที่จะเกิดขึ้นในพื้นที่ของเทศบาลตำบลบ้านสาง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ซึ่งจะนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน ประสานงาน และติดตามประเมินผลการพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านสาง ประกอบด้วย บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ และบัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ ดังนี้

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)

แบบ ผด. ๐๑ เปนแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงานประจำปงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ประกอบดวย ยุทธศาสตร/แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเปนรอยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเปนรอยละของงบประมาณทั้งหมด หนวยงานรับผิดชอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด.๐๑ นี้ จะลงรายการยุทธศาสตร แผนงานครบถวนสมบูรณ ลงรายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ การคิดเปนรอยละของโครงการ ทั้งหมด จำนวนงบประมาณ และการคิดเปนรอยละของงบประมาณทั้งหมด และระบุหนวยงานรับผิดชอบ และลงแตละยุทธศาสตรและแผนงานแลว จะสรุปผลรวมในภาพรวมทั้งหมดดวย

การลงยุทธศาสตรและแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเปนรอยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเปนรอยละของงบประมาณทั้งหมด จะตองเปนรอยละรอยเสมอ (๑๐๐)

๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)

แบบ ผด.๐๒ เปนแบบบัญชีโครงการ/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ประกอบดวย ยุทธศาสตรแตละยุทธศาสตร พรอมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่ / โครงการ/ รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท) /สถานที่ดำเนินการ/หนวยงาน รับผิดชอบหลัก/ปงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปหนึ่ง

๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น (ผด.๐๒/๑)

แบบ (ผด.๐๒/๑) เป็นแบบจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ประกอบด้วย ประเภทครุภัณฑ์ พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่ / โครงการ / รายละเอียดของครุภัณฑ์ /งบประมาณ (บาท) / สถานที่ดำเนินการ / หน่วยงานรับผิดชอบหลัก / ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนของปีถัดไป

แบบ ผด.๐๑

บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
เทศบาลตำบลบ้านสาง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑.ด้านการสาธารณสุขและการกีฬา	ส่งเสริมความเข้มแข็งของเครือข่ายอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านในการช่วยเหลือด้านสาธารณสุขพื้นฐาน	๑.๑ สาธารณสุข	๕	๗.๔๖	๓๒๖,๐๐๐	๒.๑๓	ทต.บ้านสาง
	ส่งเสริมสนับสนุนการกีฬาทุกชนิด ตลอดจนสนับสนุนการจัดการแข่งขันกีฬาในทุกระดับ	๑.๒ แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๑	๑.๔๙	๑๐,๐๐๐	๐.๐๗	ทต.บ้านสาง
	ส่งเสริมการจัดให้มีสวนสาธารณะหรือสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ	๑.๓ แผนงานการเกษตร	๑	๑.๔๙	๖,๐๐๐	๐.๐๔	ทต.บ้านสาง
รวม			**๗**	**๑๐.๔๔**	**๓๔๒,๐๐๐**	**๒.๒๔**	
๒.**ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว**	ส่งเสริมให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการท่องเที่ยวเชิงนิเวศน์ วัฒนธรรมและการพัฒนาการบริการและการท่องเที่ยวที่มีคุณภาพ	๒.๑ การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑	๑.๔๙	๖,๐๐๐	๐.๐๔	ทต.บ้านสาง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๒.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว (ต่อ)	ส่งเสริมการเกษตรผสมผสานและเกษตรอินทรีย์ เพื่อให้ผลผลิตทางการเกษตรปลอดภัยจากสารพิษ	๒.๒ แผนงานการเกษตร	๕	๗.๔๖	๓๒,๐๐๐	๐.๒๑	ทต.บ้านสาง
รวม			**๖**	**๘.๙๕**	**๓๘,๐๐๐**	**๐.๒๕**	ทต.บ้านสาง
๓.ยุทธศาสตร์ ด้านพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	พัฒนาแหล่งน้ำ เพื่อการอุปโภค-บริโภคและการเกษตรอย่างพอเพียงและทั่วถึงเป็นระบบลุ่มน้ำพร้อมจัดทำแผนที่น้ำอย่างครอบคลุมทุกพื้นที่	๓.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕	**๗.๔๖**	๑,๐๘๒,๐๐๐	๗.๐๗	ทต.บ้านสาง
รวม			**๕**	**๗.๔๖**	**๑,๐๘๒,๐๐๐**	**๗.๐๗**	
๔.ยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนาสังคม การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา เพื่อเพิ่มโอกาสการเรียนรู้อย่างทั่วถึงอย่างต่อเนื่องทั้งใน และนอกระบบ	๔.๑ แผนงานการศึกษา	๑๐	๑๔.๙๓	๑,๖๔๖,๘๖๐	๑๐.๗๖	ทต.บ้านสาง
	ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่เด็กสตรี	๔.๒ แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๗	๑๐.๔๕	๒๐๒,๐๐๐	๑.๓๒	ทต.บ้านสาง
	ส่งเสริมการอนุรักษ์และฟื้นฟูศิลปะจารีตประเพณี ขนบธรรมเนียมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คงอยู่สืบต่อไป	๔.๓ แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๒	๑๗.๙๑	๘๐,๐๐๐	๐.๕๒	ทต.บ้านสาง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๔.ยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนาสังคม การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (ต่อ)		๔.๔ แผนงานงบกลาง	๓	๔.๔๘	๑๑,๔๒๘,๐๐๐	๗๔.๖๔	ทต.บ้านสาง
	สนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๔.๕ การรักษาความสงบภายใน	๗	๑๐.๔๕	๗๒,๐๐๐	๐.๔๗	ทต.บ้านสาง
	สนับสนุนและส่งเสริมงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดตลอดจนแก้ไขปัญหาเด็ก และเยาวชนในกลุ่มเสี่ยง และการแก้ไขปัญหาสังคมในด้านต่างๆ	๔.๖ แผนงานสาธารณสุข	๑	๑.๔๙	๖,๐๐๐	๐.๐๔	ทต.บ้านสาง
รวม			**๔๐**	**๕๙.๗๐**	**๑๓,๔๓๔,๘๖๐**	**๘๗.๗๕**	
๕.ยุทธศาสตร์ ด้านพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ส่งเสริมการจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ ที่มีผลต่อสุขภาพอนามัยและคุณภาพชีวิตของประชาชน	๕.๑ แผนงาน เคหะและชุมชน	๒	๒.๙๙	๑๒,๐๐๐	๐.๐๘	ทต.บ้านสาง
	ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกของประชาชนเด็กและเยาวชนในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๕.๒ แผนงานการเกษตร	๑	๑.๔๙	๖,๐๐๐	๐.๐๔	ทต.บ้านสาง
รวม			**๓**	**๔.๔๘**	**๑๘,๐๐๐**	**๐.๑๒**	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๖.ยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนาการเมืองการบริหาร	๖.๑ใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการเพื่อให้องค์กรมีความโปร่งใสตรวจสอบได้และประชาชนได้ประโยชน์สูงสุด	๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๖	๘.๙๖	๓๙๕,๐๐๐	๒.๕๗	ทต.บ้านสาง
รวม			**๖**	**๘.๙๖**	**๓๙๕,๐๐๐**	๒.๕๗	
รวมทั้งสิ้น			**๖๗**	**๑๐๐**	**๑๕,๓๐๙,๘๖๐**	**๑๐๐**	

แบบ ผด.๐๒

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
เทศบาลตำบลบ้านสาง

๑.ยุทธศาสตร์ด้านการสาธารณสุขและการกีฬา

กลยุทธ์ ส่งเสริมความเข้มแข็งของเครือข่ายอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านในการช่วยเหลือด้านสาธารณสุขพื้นฐาน

๑.๑ แผนงาน สาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการอุดหนุนอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)	- ดำเนินการสนับสนุน จำนวน ๙ หมู่บ้านๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท	๑๘๐,๐๐๐	ม.๑ - ๙	สำนักปลัดฯ				←	—	—	—	—	—	—	—	→
๒	โครงการอุดหนุนเงินสบทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (สปสช.)	- ดำเนินการอุดหนุนกองทุน จำนวน ๑ ครั้ง	๑๐๐,๐๐๐	-	สำนักปลัดฯ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๓	โครงการอบรมการป้องกันโรคเอดส์ และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์	- ดำเนินการจัดอบรม จำนวน ๑ ครั้ง	๖,๐๐๐	ทต.	สำนักปลัดฯ				←	—	—	—	—	—	—	—	→
๔	โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	- ดำเนินการตามโครงการ จำนวน ๙ หมู่บ้าน	๓๐,๐๐๐	ม.๑ - ๙	สำนักปลัดฯ						←	—	→				

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	โครงการป้องกันและดูแลสุขภาพจากภัยฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน๒๕ไมครอน (PM๒.๕)	- ดำเนินการจัดอบรม จำนวน ๑ ครั้ง	๑๐,๐๐๐	ทต.	สำนักปลัดฯ	←											→
	รวม		**๓๒๖,๐๐๐**														

กลยุทธ์ ส่งเสริมสนับสนุนการกีฬาทุกชนิด ตลอดจนสนับสนุนการจัดการแข่งขันกีฬาในทุกระดับ

๑.๒ แผนงาน ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเพื่อสุขภาพ	- ดำเนินการจัดกิจกรรม จำนวน ๑ ครั้ง	๑๐,๐๐๐	ทต.	สำนักปลัดฯ				←		→						
	รวม		**๑๐,๐๐๐**														

กลยุทธ์ ส่งเสริมการจัดให้มีสวนสาธารณะหรือสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ

๑.๓ แผนงานการเกษตร

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	- ดำเนินการจัดกิจกรรม จำนวน ๑ ครั้ง	๖,๐๐๐	ม.๑ - ๙	สำนักปลัดฯ				←								→
	รวม		**๖,๐๐๐**														

๒.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

กลยุทธ์ ส่งเสริมให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการท่องเที่ยวเชิงนิเวศน์วัฒนธรรมและการพัฒนาการบริการและการท่องเที่ยวที่มีคุณภาพ

๒.๑ แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวตำบลบ้านสาง	-ดำเนินการจัดทำโครงการ จำนวน ๑ ครั้ง	๖,๐๐๐	ม.๑ - ๙	สำนักปลัดฯ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
	รวม		**๖,๐๐๐**														

กลยุทธ์ ส่งเสริมการเกษตรผสมผสานและเกษตรอินทรีย์ เพื่อให้ผลผลิตทางการเกษตรปลอดภัยจากสารพิษ

๒.๒ แผนงานการเกษตร

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการดำเนินงานศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลบ้านสาง	- ดำเนินการจัดทำโครงการ จำนวน ๑ ครั้ง	๖,๐๐๐	ทต.	สำนักปลัดฯ				←	—	—	—	—	—	—	—	→
๒	โครงการส่งเสริมการผลิตสารป้องกันกำจัดโรคและแมลงศัตรูพืชจากพืชสมุนไพรและวัตถุดิบธรรมชาติ	- ดำเนินการจัดอบรมจำนว ๑ ครั้ง	๖,๐๐๐	ทต.	สำนักปลัดฯ				←	—	—	—	—	—	—	—	→
๓	โครงการส่งเสริมการผลิตและการใช้จุลินทรีย์ปรปักษ์ป้องกันและกำจัดโรคพืชที่เกิดจากเชื้อรา	- ดำเนินการจัดอบรม จำนวน ๑ ครั้ง	๑๐,๐๐๐	ทต.	สำนักปลัดฯ				←	—	—	—	—	—	—	—	→

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	- ดำเนินการจัดทำโครงการ จำนวน ๑ ครั้ง	๕,๐๐๐	ทต.	สำนักปลัดฯ				←	—	—	—	—	—	—	—	→
๕	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	- ดำเนินการจัดทำโครงการ จำนวน ๑ ครั้ง	๕,๐๐๐	ทต.	สำนักปลัดฯ				←	—	—	—	—	—	—	—	→
	รวม		**๓๒,๐๐๐**														

๓. ยุทธศาสตร์ ด้านพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

กลยุทธ์ พัฒนาแหล่งน้ำ เพื่อการอุปโภค-บริโภคและการเกษตรอย่างพอเพียงและทั่วถึงเป็นระบบลุ่มน้ำพร้อมจัดทำแผนที่น้ำอย่างครอบคลุมทุกพื้นที่

๓.๑ แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. บ้านงิ้วใต้ หมู่ที่ ๖	- ดำเนินการก่อสร้าง จำนวน ๑ แห่ง	๑๙๕,๐๐๐	ม.๖	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	→
๒.	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. บ้านสันป่าค่าง หมู่ที่ ๕	- ดำเนินการปรับปรุง จำนวน ๑ แห่ง	๑๙๕,๐๐๐	ม.๕	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	→
๓.	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. บ้านสางใต้ หมู่ที่ ๑	- ดำเนินการปรับปรุง จำนวน ๑ แห่ง	๑๙๕,๐๐๐	ม.๑	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	→
๔.	โครงการปรับปรุงระบบจ่ายประปาหมู่บ้าน บ้านสางเหนือ หมู่ที่ ๒	- ดำเนินการปรับปรุง จำนวน ๑ แห่ง	๔๐๖,๐๐๐	ม.๒	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	→
๕.	โครงการปรับปรุงผังเมืองรวมเมืองพะเยา	- ดำเนินการปรับปรุง จำนวน ๑ แห่ง	๙๑,๐๐๐	อำเภอเมืองพะเยา	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	→
	รวม		**๑,๐๘๒,๐๐๐**														

๔. ยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนาสังคม การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

กลยุทธ์ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา เพื่อเพิ่มโอกาสการเรียนรู้อย่างทั่วถึงอย่างต่อเนื่องทั้งใน และนอกระบบ

๔.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดกิจกรรมงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านสาง	- ดำเนินการจัดกิจกรรม จำนวน ๑ ครั้ง	๖,๐๐๐	ทต.	สำนักปลัดฯ				←								→
๒	โครงการพัฒนาศักยภาพทางการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านสาง	- ดำเนินการจัดทำโครงการ จำนวน ๑ ครั้ง	๖,๐๐๐	ทต.	สำนักปลัดฯ				←								→
๓	โครงการสนับสนุนอาหารเสริม (นม) แก่โรงเรียนประถมศึกษา (วัสดุงานบ้านงานครัว)	- สนับสนุนงบประมาณในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) แก่โรงเรียนประถมศึกษาในเขตพื้นที่	๓๓๗,๘๐๐	โรงเรียนในเขตพื้นที่	สำนักปลัดฯ	←											→

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียนโรงเรียนประถมศึกษา	- สนับสนุนงบประมาณในการจัดซื้ออาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนในเขตพื้นที่ ๑.โรงเรียนบ้านสาง จำนวน ๑๐๕ คนๆ ละ ๒๔ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๕๐๔,๐๐๐ บาท ๒.โรงเรียนบ้านสันเวียงใหม่ จำนวน ๖๗ คนๆ ละ ๒๗ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๓๖๑,๘๐๐ บาท	๘๖๕,๘๐๐	โรงเรียนในเขตพื้นที่	สำนักปลัดฯ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๕	โครงการพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็	- ดำเนินการจัดอบรม จำนวน ๑ ครั้ง	๑๐,๐๐๐	-	สำนักปลัดฯ				←	—	—	—	—	—	—	—	→
๖	โครงการจัดอบรมพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและเยาวชนตำบลบ้านสาง	- ดำเนินการจัดอบรม จำนวน ๑ ครั้ง	๖,๐๐๐	ทต.	สำนักปลัดฯ				←	—	—	—	—	—	—	—	→

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ(บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	- ดำเนินการตามโครงการโดยแยกเป็น - ค่าอาหารกลางวันแก่เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านสาง โดยสนับสนุนงบประมาณในการจัดซื้ออาหารกลางวันแก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตพื้นที่จำนวน ๓๐ คน จำนวน ๒๔๕ วันๆ ละ ๓๖ บาท /คน / วัน =๒๖๔,๖๐๐บาท - ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน (ค่ารายหัว) เช่น สื่อ การเรียนการสอน ฯลฯ จำนวน ๓๐ คนๆละ ๑,๘๓๖ บาท = ๕๕,๐๘๐ บาท - ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น อุปกรณ์การเรียน ค่าเขียนแบบฯ จำนวน ๒๐ คนๆละ ๑,๒๗๔ บาท = ๒๕,๕๘๐ บาท	๓๔๕,๒๖๐	ทต.	สำนักปลัดฯ	←											→

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘	โครงการสนับสนุนอาหารเสริม (นม) แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านสาง (วัสดุงานบ้านงานครัว)	- สนับสนุนงบประมาณในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านสาง จำนวน ๑ แห่ง	๕๘,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทต.บ้านสาง	สำนักปลัดฯ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๙	โครงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็กและเยาวชนเนื่องในวันเด็กแห่งชาติ	- ดำเนินการจัดกิจกรรม จำนวน ๑ ครั้ง	๖,๐๐๐	ทต.	สำนักปลัดฯ				↔								
๑๐	โครงการพัฒนาศักยภาพการขับเคลื่อนเครือข่ายสภาเด็กและเยาวชนตำบลบ้านสาง	- ดำเนินการสนับสนุนเครือข่ายสภาเด็กและเยาวชนตำบลบ้านสาง จำนวน ๑ ครั้ง	๖,๐๐๐	ทต.	สำนักปลัดฯ			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→
	รวม		**๑,๖๔๖,๘๖๐**														

กลยุทธ์ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่เด็ก สตรี

๔.๒ แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านสาง	- ดำเนินการสนับสนุนกลุ่มอาชีพต่างๆ จำนวน ๙ หมู่บ้าน	๑๐,๐๐๐	ม.๑ - ๙	สำนักปลัดฯ				←	—	—	—	—	—	—	—	→
๒	โครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรีตำบลบ้านสาง	- ดำเนินการจัดกิจกรรม จำนวน ๑ ครั้ง	๓๐,๐๐๐	ทต.	สำนักปลัดฯ						↔						
๓	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	- ดำเนินการจัดอบรม จำนวน ๑ ครั้ง	๔๐,๐๐๐	ทต.	สำนักปลัดฯ				←	—	—	—	—	—	—	—	→
๔	โครงการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายด้านการพัฒนาสังคม	- ดำเนินการจัดอบรม จำนวน ๑ ครั้ง	๖,๐๐๐	ทต.	สำนักปลัดฯ				←	—	—	—	—	—	—	—	→
๕	โครงการสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลบ้านสาง	- ดำเนินการอุดหนุน จำนวน ๑ ครั้ง	๑๐๐,๐๐๐	ทต.	สำนักปลัดฯ				←	—	→						
๖	โครงการส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	- ดำเนินการจัดอบรม จำนวน ๑ ครั้ง	๑๐,๐๐๐	ทต.	สำนักปลัดฯ				←	—	—	—	—	—	—	—	→
๗	โครงการพัฒนาศักยภาพคณะทำงานศูนย์พัฒนาครอบครัว (ศพค.)	- ดำเนินการ จัดอบรม จำนวน ๑ ครั้ง	๖,๐๐๐	ทต.	สำนักปลัดฯ				←	—	—	—	—	—	—	—	→
	รวม		**๒๐๒,๐๐๐**														

กลยุทธ์ ส่งเสริมการอนุรักษ์และฟื้นฟูศิลปะจารีตประเพณี ขนบธรรมเนียมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คงอยู่สืบต่อไป

๔.๓ แผนงาน ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการประเพณีบวงสรวงพ่อขุนงำเมือง	- ดำเนินการสนับสนุน จำนวน ๑ ครั้ง	๕,๐๐๐	-	สำนักปลัดฯ						↔						
๒	โครงการจัดกิจกรรมวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร	- ดำเนินการจัดกิจกรรม จำนวน ๑ ครั้ง	๖,๐๐๐	ทต.	สำนักปลัดฯ			↔									
๓	โครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ	- ดำเนินการจัดกิจกรรม จำนวน ๑ ครั้ง	๖,๐๐๐	ทต.	สำนักปลัดฯ											↔	
๔	โครงการสืบสานและอนุรักษ์ประเพณีวันเข้าพรรษา	- ดำเนินการจัดกิจกรรม จำนวน ๑ ครั้ง	๑๐,๐๐๐	ทต.	สำนักปลัดฯ										↔		
๕	โครงการประเพณีสรงน้ำพระธาตุวัดศรีบุญเรือง หมู่ ๑ (วัดบ้านสางใต้)	- ดำเนินการจัดกิจกรรม จำนวน ๑ ครั้ง	๖,๐๐๐	ม.๑	สำนักปลัดฯ							↔					

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	โครงการประเพณีสรงน้ำพระธาตุวัดโบสถ์	- ดำเนินการจัดกิจกรรม จำนวน ๑ ครั้ง	๖,๐๐๐	ม.๑	สำนักปลัดฯ					↔							
๗	โครงการสนับสนุนการจัดงานวันปิยมหาราช	- ดำเนินการเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑ ครั้ง	๑,๐๐๐	ศาลาประชาคมจังหวัดพะเยา	สำนักปลัดฯ	↔											
๘	โครงการสืบสานและอนุรักษ์ประเพณีลอยกระทง	- ดำเนินการจัดกิจกรรม จำนวน ๑ ครั้ง	๑๐,๐๐๐	ม.๓	สำนักปลัดฯ		↔										
๙	โครงการสืบสานและอนุรักษ์ประเพณีวันสงกรานต์	- ดำเนินการจัดกิจกรรม จำนวน ๑ ครั้ง	๑๐,๐๐๐	ทต.	สำนักปลัดฯ							↔					
๑๐	โครงการสรงน้ำพระธาตุทันใจตำบลบ้านสาง (วัดสันเวียงใหม่)	- ดำเนินการจัดกิจกรรม จำนวน ๑ ครั้ง	๕,๐๐๐	ทต.	สำนักปลัดฯ					↔							
๑๑	โครงการสรงน้ำอัฐิธาตุพระเถระตำบลบ้านสาง (วัดบ้านสาง)	- ดำเนินการจัดกิจกรรม จำนวน ๑ ครั้ง	๕,๐๐๐	ทต.	สำนักปลัดฯ								↔				

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๒	โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ์บดินทรเทพยวรางกูร รัชกาลที่ ๑๐	- ดำเนินการจัดกิจกรรม จำนวน ๑ ครั้ง	๑๐,๐๐๐	ทต.	สำนักปลัดฯ										↔		
	รวม		**๘๐,๐๐๐**														

๔.๔ แผนงาน งบกลาง

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	- ดำเนินการสนับสนุนเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน ๙ หมู่บ้าน	๑๖๘,๐๐๐	ม.๑ - ๙	สำนักปลัดฯ	←											→
๒	เบี้ยยังชีพความพิการ	- ดำเนินการสนับสนุนเบี้ยยังชีพผู้พิการ จำนวน ๙ หมู่บ้าน	๑,๘๖๐,๐๐๐	ม.๑ - ๙	สำนักปลัดฯ	←											→
๓	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	- ดำเนินการสนับสนุนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๙ หมู่บ้าน	๙,๔๐๐,๘๐๐	ม.๑ - ๙	สำนักปลัดฯ	←											→
	รวม		**๑๑,๔๒๘,๐๐๐**														

กลยุทธ์ สนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๔.๕ แผนงาน การรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	- ดำเนินการสนับสนุนอาหารกลางวันอาหารว่างและเครื่องดื่มแก่ผู้ปฏิบัติงาน จำนวน ๒ ครั้ง	๑๒,๐๐๐	ม.๑ - ๙	สำนักปลัดฯ			↔	→			↔					
๒	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	- ดำเนินการจัดอบรมทบทวนพัฒนาศักยภาพการฝึกซ้อมแผนเตือนภัยเหตุการณ์จริงของอปพร. OTOS ตำบล บ้านสาง จำนวน ๙ หมู่บ้าน	๑๐,๐๐๐	ทต.	สำนักปลัดฯ				↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
๓	โครงการฝึกอบรมการเฝ้าระวังป้องกันเด็กจมน้ำ	- ดำเนินการจัดอบรม จำนวน ๑ ครั้ง	๑๐,๐๐๐	ม.๑ - ๙	สำนักปลัดฯ				↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
๔	โครงการอบรมการมีส่วนร่วมป้องกันและแก้ไขปัญหาหมอกควันและไฟป่า	- ดำเนินการจัดอบรม จำนวน ๑ ครั้ง	๑๐,๐๐๐	ทต.	สำนักปลัดฯ				↔	↔	↔	↔	↔	→			
๕	โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น	- ดำเนินการจัดอบรม จำนวน ๑ ครั้ง	๑๐,๐๐๐	ทต.	สำนักปลัดฯ				↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	→
๖	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	- ดำเนินการจัดอบรม จำนวน ๑ ครั้ง	๑๐,๐๐๐	ทต.	สำนักปลัดฯ				↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	→
๗	โครงการฝึกซ้อมแผนบูรณาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อปท.	- ดำเนินการจัดอบรม จำนวน ๑ ครั้ง	๑๐,๐๐๐	ทต.	สำนักปลัดฯ				↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	→
	รวม		**๗๒,๐๐๐**														

กลยุทธ์ สนับสนุนและส่งเสริมงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดตลอดจนแก้ไขปัญหาเด็ก และเยาวชนในกลุ่มเสี่ยง และการแก้ไขปัญหาสังคมในด้านต่างๆ

๔.๖ แผนงาน สาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	- ดำเนินการจัดอบรม จำนวน ๑ ครั้ง	๖,๐๐๐	ทต.	สำนักปลัดฯ				←								→
	รวม		**๖,๐๐๐**														

๕. ยุทธศาสตร์ ด้านพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ ส่งเสริมการจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ ที่มีผลต่อสุขภาพอนามัยและคุณภาพชีวิตของประชาชน

๕.๑ แผนงาน เคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการบริหารจัดการน้ำเสียจากโรงงานปลาส้ม	- ดำเนินการจัดอบรม จำนวน ๑ ครั้ง	๖,๐๐๐	ม. ๓,๔,๕	กองช่าง							←					→
๒	โครงการกำจัดขยะแบบครบวงจร	- ดำเนินการจัดทำโครงการ จำนวน ๑ ครั้ง	๖,๐๐๐	ม. ๑ - ๙	สำนักปลัดฯ							←					→
	รวม		**๑๒,๐๐๐**														

กลยุทธ์ ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกของประชาชนเด็กและเยาวชนในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๒ แผนงานการเกษตร

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	- ดำเนินการจัดทำโครงการ จำนวน ๑ ครั้ง	๖,๐๐๐	ทต.	สำนักปลัดฯ				←								→
	รวม		**๖,๐๐๐**														

๖. ยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนาการเมืองการบริหาร

กลยุทธ์ ใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการเพื่อให้องค์กรมีความโปร่งใสตรวจสอบได้และประชาชนได้ประโยชน์สูงสุด

๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนกับการพัฒนาท้องถิ่นทบทวนแผนชุมชนและแผนพัฒนาท้องถิ่น	- ดำเนินการสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน / แผนพัฒนาหมู่บ้านประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๙ หมู่บ้าน	๕,๐๐๐	ม.๑ - ๙	สำนักปลัดฯ				←	—	—	—	→				
๒	โครงการจัดอบรมและศึกษาดูงานเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	- ดำเนินการจัดอบรมและศึกษาดูงาน จำนวน ๑ ครั้ง	๒๕๐,๐๐๐	ทต.	สำนักปลัดฯ	←	—	—	—	—	→						
๓	โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- ดำเนินการสนับสนุน จำนวน ๑ แห่ง	๑๒,๐๐๐	-	สำนักปลัดฯ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๔	โครงการจัดอบรมพรบ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐	- ดำเนินการจัดอบรม จำนวน ๑ ครั้ง	๕,๐๐๐	-	สำนักปลัดฯ								←	—	—	—	→

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	โครงการจัดอบรมคุณธรรมจริยธรรม	-ดำเนินการจัดอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา เทศบาลผู้นำท้องถิ่นพนักงานเทศบาล / พนักงานจ้างและประชาชน จำนวน ๑ ครั้ง	๕,๐๐๐	ทต.	สำนักปลัดฯ							←					→
๖	โครงการจ้างเหมาสำรวจข้อมูลภาคสนามเพื่อจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	- ดำเนินการจัดทำโครงการ จำนวน ๑ ครั้ง	๓๐,๐๐๐	ทต.	กองคลัง	←											→
	รวม		**๓๙๕,๐๐๐**														

แบบ ผด.๐๒ /๑

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
เทศบาลตำบลบ้านสาง

๑. ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน

๑.๑ แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบบานเลื่อนทึบ ๒ ประตู	-ดำเนินการจัดซื้อตู้เหล็กแบบบานเลื่อนทึบ ๒ ประตู จำนวน ๑ ตู้ๆ ละ ๔,๓๐๐ บาท โดยมีคุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้ -ขนาดไม่น้อยกว่า ๑,๔๙๘ X ๔๐๘ X ๘๗๗ มม. -มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๑ ชิ้น โดยจัดหาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์	๔,๓๐๐	ทต.	สำนักปลัดฯ				←								→
	รวม		**๔,๓๐๐**														

๑.๒ แผนงาน การรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	ค่าจัดซื้อโต๊ะเหล็ก	-ดำเนินการค่าจัดซื้อโต๊ะเหล็ก จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 4,600 บาท โดยมีคุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้ -ขนาดไม่น้อยกว่า 1,200 X 691 X 740 มม. -มีลิ้นชัก เปิด – ปิด ได้ โดยจัดหาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)	๔,๒๐๐	ทต.	สำนักปลัดฯ				←								→
	รวม		**๔,๒๐๐**														

๒. ประเภทครุภัณฑ์ โฆษณาและเผยแพร่

๒.๑ แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของ ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพระบบดิจิตอล ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๒๔.๒ ล้านพิกเซล	-ดำเนินการจัดซื้อค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพ ระบบดิจิตอล ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๒๔.๒ ล้านพิกเซล จำนวน ๑ ตัวๆ ละ ๕๐,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ -ความละเอียดที่กำหนดเป็นความละเอียดที่เซ็นเซอร์ภาพ (Image Sensor) -มีระบบแฟลชในตัว -บันทึกภาพเคลื่อนไหวได้ -สามารถถอดเปลี่ยนสื่อบันทึกข้อมูลได้อย่างสะดวกเมื่อข้อมูลเต็มหรือเมื่อต้องการเปลี่ยน -สามารถโอนถ่ายข้อมูลจากกล้องไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ได้ -มีกระเป๋าบรรจุกล้อง โดยจัดหาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์	๕๐,๐๐๐	ทต.	สำนักปลัดฯ				←								→
	รวม		**๕๐,๐๐๐**														

๓. ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๓.๑ แผนงาน การศึกษา

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	-ดำเนินการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖	๒๒,๐๐๐	ทต.	สำนักปลัดฯ				←								→
	รวม		**๒๒,๐๐๐**														

๓.๒ แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล	-ดำเนินการค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖	๒๔,๐๐๐	ทต.	กองช่าง				←								→
	รวม		**๒๔,๐๐๐**														

๔. ประเภทครุภัณฑ์ งานบ้านงานครัว

๔.๑ แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าจัดซื้อเครื่องซักผ้าแบบธรรมดา ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ กิโลกรัม	- ดำเนินการค่าจัดซื้อเครื่องซักผ้า แบบธรรมดา ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ กิโลกรัม จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๗,๕๐๐ บาท โดยมีคุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้ -เป็นขนาดที่สามารถซักผ้าแห้งได้ครั้งละไม่น้อยกว่าที่กำหนด -เป็นเครื่องซักผ้าแบบถังคู่ เปิดฝาบน -มีระบบปั่นแห้งหรือหมาดได้ในเครื่องเดียว โดยจัดหาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์	๒๙,๕๐๐	ทต.	สำนักปลัดฯ				←								→
	รวม		**๒๙,๕๐๐**														

๕. ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์โรงงาน

๕.๑ แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของ ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าจัดซื้อเครื่องเจีย/ตัดแบบมือถือ ขนาด ๕ นิ้ว	- ดำเนินการค่าจัดซื้อเครื่องเจีย/ตัด แบบมือถือ ขนาด ๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕	๕,๓๐๐	ทต.	กองช่าง				←								→
	รวม		**๕,๓๐๐**														