

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**  
**เทศบาลตำบลบ้านสาว**  
**อำเภอ เมืองพะเยา จังหวัดพะเยา**

**ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 31,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น**

**แผนงานบริหารงานทั่วไป**

<b>งานบริหารทั่วไป</b>	<b>รวม</b>	<b>11,031,900 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>6,665,100 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,624,640 บาท</b>
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	695,520 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก (210100) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายก / รองนายกได้แก่		
1. เงินเดือนนายกเทศมนตรี เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนสำหรับนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 27,600 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน เป็นเงิน 331,200 บาท		
2. เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนสำหรับรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตรา ในอัตราเดือนละ 15,180 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน เป็นเงิน 364,320 บาท		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก (210200) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก ได้แก่		
1. ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 4,000 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท		
2. ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 3,000 บาท จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก (210300) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก ได้แก่		
1. ค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 4,000บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท		
2. ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 3,000 บาท จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท		

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค้การบริหารส่วน ตำบล	จำนวน	198,720 บาท
<p>เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี (210400) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับเลขานุการนายกเทศมนตรี และที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไม่เกิน 12 เดือน เป็นเงิน 115,920 บาท</li> <li>2. ค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 6,900 บาท จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไม่เกิน 12 เดือน เป็นเงิน 82,800 บาท</li> </ol>		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,490,400 บาท
<p>เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (210600) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาล อัตราเดือนละ 15,180 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไม่เกิน 12 เดือน เป็นเงิน 182,160 บาท</li> <li>2. ค่าตอบแทนรองประธานสภาเทศบาล อัตราเดือนละ 12,420 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไม่เกิน 12 เดือน เป็นเงิน 149,040 บาท</li> <li>3. ค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 10 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไม่เกิน 12 เดือน เป็นเงิน 1,159,200 บาท</li> </ol>		
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>4,040,460 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	3,668,460 บาท
<p>เงินเดือนพนักงานเทศบาล (220100) - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล สังกัดสำนักปลัดเทศบาล พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือน โดยคำนวณตั้งไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 6 อัตรา เป็นเงิน จำนวน 2,038,860 บาท - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล สังกัดกองคลัง พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือน โดยคำนวณตั้งไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 5 อัตรา เป็นเงิน จำนวน 1,629,600 บาท</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	132,000 บาท
<p>เงินประจำตำแหน่ง (220300) - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งปลัดเทศบาล และหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ซึ่งได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนเงินประจำตำแหน่ง โดยคำนวณตั้งไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 90,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ซึ่งได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนเงินประจำตำแหน่ง โดยคำนวณตั้งไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 42,000 บาท</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (220600) - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างรายเดือนให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณ ตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตามหลักเกณฑ์ประกาศของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2547</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง (220700) - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ แก่พนักงานจ้างทั่วไปสังกัดสำนักปลัด เทศบาล เช่น ค่าครองชีพชั่วคราว เป็นต้น จำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณ ตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>4,354,800 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>477,800 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	35,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.(310100) เพื่อ จ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้ - ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สังกัดสำนักปลัดเทศบาล และกองคลัง จำนวน 35,000 บาท เพื่อ จ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาลตาม ที่ กฎหมาย และระเบียบหนังสือสั่งการกำหนด ได้แก่ ค่าเงินรางวัลแก่เจ้า หน้าที่ตำรวจ ค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันสอบคัดเลือก หรือคัดเลือก ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจงานจ้าง ผู้ที่ปฏิบัติ ราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล ฯลฯ		
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	28,800 บาท
- ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสภาเทศบาล (310200) เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสภาเทศบาล ในการประชุมสภา เทศบาลตำบลบ้านสา		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (310300) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน เทศบาล และพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักปลัดเทศบาลและกองคลัง ที่มา ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลา ราชการ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	354,000 บาท
- ค่าเช่าบ้าน (310400) เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน / ค่าเช่าซื้อบ้านพนักงานเทศบาล สังกัดสำนักปลัด เทศบาลและกองคลัง ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯ		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	50,000 บาท
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (310500) เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่นายกเทศมนตรีและ พนักงานเทศบาล สังกัดสำนักปลัดเทศบาลและกองคลัง หรือผู้มีสิทธิ อื่น ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯ		

**ค่าใช้จ่าย**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

<b>รวม</b>	<b>2,824,000 บาท</b>
<b>จำนวน</b>	<b>2,200,000 บาท</b>

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ จำนวน 300,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ สังกัดสำนักปลัดฯ และกองคลัง เพื่อไปประชุม อบรม สัมมนาต่างๆ เป็นต้น ของผู้บริหาร รองนายก เลขาธิการนายก สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง
- ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 1,900,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมเสริมสร้างครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ เช่น ค่าล้างอัดฉีดรถยนต์ ค่าจ้างเหมาขนย้ายของ ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญหรือของที่ระลึก ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมา ยาม ค่าจ้างเหมาดูแลรักษา ปรับปรุงภูมิทัศน์ให้ร่มรื่น สวยงาม และนำอยู่ ของที่ทำการเทศบาลตำบลบ้านสาข สวนสาธารณะ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยทางหญ้า, ตัดหญ้า, ใส่ปุ๋ย, ดูแลรักษาต้นไม้หรือที่สาธารณะ, ดูแลรักษาความสะอาดอาคารสถานที่, ถนน, ซ่อมบำรุง ไฟฟ้าแสงสว่าง, ค่าจ้างพนหมอกควันกำจัดยุงลาย, ค่าจ้างเหมาจัดทำแผ่นพับต่างๆ , ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกดูแลรักษาความสะอาด อาคาร สถานที่สำนักงาน เทศบาลตำบลบ้านสาข ค่าจ้างเหมาเวรยาม รักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาดูแลศูนย์ไอซีทีตำบลบ้านสาข ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บเล่มหรือเข้าเล่มปกหนังสือ, ค่าล้างรูป, อัดรูป, ค่าเช่าทรัพย์สิน, ค่าประกันภัยรถยนต์ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าชดเชย ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ต ค่าจ้างเหมาผู้จัดเก็บข้อมูลพื้นฐานต่างๆ ของเทศบาล รวมถึงค่าจ้างเหมาอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ และเป็นประโยชน์ต่อเทศบาล สังกัดสำนักปลัดฯ และกองคลัง ( ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3,5 หน้า 127,128,115 ลำดับที่ 15,16,1 )

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

<b>จำนวน</b>	<b>44,000 บาท</b>
--------------	-------------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (320200) ค่ารับรอง รวม 44,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

- 1.ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล จำนวน 14,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ที่ระลึก ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าจ้างเหมาต่าง ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง
- 2.ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาเทศบาล คณะกรรมการฯ หรือคณะกรรมการ จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาเทศบาล คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการฯ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบฯ หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าจ้างเหมาต่าง ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	200,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (320300) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้</p> <p>- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร หรือไปประชุม อบรม สัมมนา ของคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง สังกัดสำนักปลัดเทศบาล และกองคลัง โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		
โครงการจัดการเลือกตั้ง	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น หรือการส่งเสริมการเลือกตั้งในทุกระดับ รวมทั้งเลือกตั้งซ่อมฯ เช่นจ่ายค่าอาหาร, อาหารว่าง, ค่าป้ายผ้า, ค่าเครื่องเขียน ฯลฯ ( ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ( พ.ศ.2561- 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า 124 ลำดับที่ 4 )</p>		
โครงการศูนย์ข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างอำเภอเมืองพะเยา	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่ออุดหนุนให้ศูนย์ข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างอำเภอเมืองพะเยา ในการดำเนินงานสถานที่กลางสำหรับเป็นศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือการจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ เช่นค่าวัสดุ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างบุคลากร ฯลฯ ( ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า 133 ลำดับที่ 1 )</p>		
โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่เด็กและเยาวชน ประชาชน คณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และผู้นำท้องถิ่น และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม มีคุณธรรมจริยธรรมและมีความประพฤติตนที่ดีและสามารถดำรงชีวิตร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ( ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ( พ.ศ.2561- 2564) เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 / พ.ศ .2560 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 5 ลำดับที่ 1 )</p>		
โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม การศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้กับคณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล, พนักงานเทศบาล, พนักงานจ้างและผู้นำท้องถิ่น ( ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ( พ.ศ.2561- 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า 125 ลำดับที่ 8 )</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (320400)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์และทรัพย์สินต่างๆ ที่ชำรุดเสียหายให้มีสภาพที่ใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องถ่ายเอกสาร โทรศัพท์ รถจักรยานยนต์ รถยนต์ เครื่องพ่นหมอกควัน อุปกรณ์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั๋วบ้านสง อาคารสำนักงาน วัสดุต่างๆ ฯลฯ</p>		

คำวัสดุ	รวม	555,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	160,000 บาท
คำวัสดุสำนักงาน (330100) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น หนังสือพิมพ์ และวารสารให้กับที่อ่านหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน และเทศบาลตำบล บ้านสาบ แก้วอี โตะ กระจดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ กระจดาษ ไซ หมึก โรเนียว และค่าจัดซื้อน้ำดื่มสะอาด สำหรับบริการประชาชนผู้ มาติดต่อราชการของสำนักงานเทศบาล ( ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ .2561 - 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 96 ลำดับที่ 3 )		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (330200) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่าง ๆ เช่น ถ่านไฟฉาย หลอด ไฟ ฯลฯ เป็นต้น		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว (330300) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวต่าง ๆ เช่น แปรง ไม้ กวาด สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาเช็ดกระจก ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	100,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (330700) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยาง นอก ยางใน กันชนรถยนต์ ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	200,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (330800) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ น้ำมันดีเซล น้ำมัน เบนซิน ฯลฯ ที่ใช้ในกิจการของเทศบาลตำบลบ้านสาบ สำหรับรถยนต์ส่วน กลางหรือเครื่องจักรต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบล บ้านสาบ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ (ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว.1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 )		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	50,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (331100) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหรือจัดทำสำหรับใช้ในการโฆษณาและเผย แพร่ เช่น ฟิล์ม กระจดาษ ไปสเตอร์ แผ่นป้ายต่างๆ ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์(331400) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แป้นพิมพ์ เมาส์ กระจก กรองแสง แผ่นดิสก์หรือแผ่นซีดี หมึกพิมพ์ โปรแกรม และอื่นๆ ที่เกี่ยว ข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ		

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>498,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	180,000 บาท
ค่าไฟฟ้า (340100) เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับสำนักงานเทศบาล อาคาร และสถานที่ที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบ้านสา		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	3,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์ (340300) เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำหรับสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านสา		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	15,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์ (340400) เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตรา ไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงค่า ไปรษณีย์ในงานเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นด้วย		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	300,000 บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม (340500) เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการระบบอินเทอร์เน็ต ค่ารับบริการสัญญาณ โทรศัพท์ ค่าโทรสาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ด้านโทรคมนาคม ฯลฯ สังกัด สำนักปลัดและกองคลัง		
<b>งบรายจ่ายอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>12,000 บาท</b>
<b>รายจ่ายอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>12,000 บาท</b>
รายจ่ายอื่น	จำนวน	12,000 บาท
หมวดรายจ่ายอื่น (551000) ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมีใช้ เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง(510100 ) รวม 12,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางสำรวจความพึงพอใจของ ผู้รับบริการต่อการปฏิบัติงานของเทศบาล หรือการ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ประเมินผลการพัฒนาองค์กรด้านต่างๆ ที่เป็น ประโยชน์แก่เทศบาล จากองค์กรหรือสถาบันภายนอกที่มีความเป็น กลาง ( ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า 126 ลำดับที่ 10 )		
<b>งานวางแผนสถิติและวิชาการ</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการจัดทำแผนชุมชน / แผนพัฒนาหมู่บ้านประจำปี พ.ศ.2561	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำชุมชน / แผน พัฒนาหมู่บ้านประจำปี และจัดทำเวทีประชาคมหมู่บ้าน สนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดทำรูปเล่มแผนชุมชน ฯลฯ ตลอดจนการจัดอบรม การ เก็บข้อมูลต่างๆ ฯลฯ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้เกิดกระบวนการจัด ทำ ทบทวน ปรับปรุงแผนเป็นประจำปี และเสริมสร้างความเข้มแข็ง ประชาชน ในการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น ตลอดจนการแก้ไข ปัญหาความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ( ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ ปี ( พ.ศ.2561- 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า 124 ลำดับที่ 5 )		

โครงการจัดทำและทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำและทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีรวมถึงการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี และการจัดทำเวทีประชาคมระดับหมู่บ้าน / ตำบล เพื่อจัดทำและทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีรวมถึงการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ตลอดจนการจัดอบรม การเก็บข้อมูลต่างๆ ฯลฯ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้เกิดกระบวนการจัดทำ ทบทวน ปรับปรุงแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เป็นประจำทุกปี หรือตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ และส่งเสริมการสร้างเสริมความเข้มแข็งประชาชน ในการมีส่วนร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมดำเนินการ ร่วมรับผลประโยชน์ ร่วมตรวจสอบในการพัฒนาท้องถิ่น ตลอดจนการแก้ไขปัญหาความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ฯลฯ ( ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ( พ.ศ.2561- 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า 124 ลำดับที่ 6 )</p>		
<b>งานบริหารงานคลัง</b>	<b>รวม</b>	<b>215,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>160,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>120,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการทบทวนและปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	110,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (320300)          เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการทบทวนและปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยจัดทำหรือปรับข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น จัดทำฐานข้อมูลที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง เพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามที่กฎหมายกำหนด ตลอดจนการจัดเก็บและบันทึกข้อมูลในระบบแผนที่ภาษีให้เป็นปัจจุบัน ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 ( ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ( พ.ศ .2561- 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้า 123 ลำดับที่ 3 )</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน (320400)          ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน          เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์หรือทรัพย์สินอื่น ๆ ที่อยู่ในการดูแลของกองคลัง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ โทรศัพท์ ฯลฯ</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน (330100)          เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น แก้ว ใต๊ะ ตู้เก็บเอกสาร กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ กระดาษไข หมึกโรเนียว ฯลฯ</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์ (331400)          เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แป้นพิมพ์ เมาส์ กระจกกรองแสง แผ่นดิสก์โปรแกรม หมึกพิมพ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ</p>		



<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>55,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>55,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
<b>ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>11,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน (มอก.) จำนวน 2 ตู้ๆ ละ 5,500 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีมือจับชนิดบิด</li> <li>- มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น</li> <li>- คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (รายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงาน ประมาณ มีนาคม 2560)</li> </ul>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
<b>ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1</b>	<b>จำนวน</b>	<b>44,000 บาท</b>
<p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (411600) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 22,000 บาท รวม 44,000 บาท โดยมีคุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) ในกรณีที่มิหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.8 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 8 แกน หรือ</li> <li>2) ในกรณีที่มิหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.7 GHz - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ</li> <li>3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ</li> <li>4) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphics ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB</li> <li>5) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB</li> <li>6) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย</li> <li>7) มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย</li> <li>8) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>9) มีแป้นพิมพ์และเมาส์</li> <li>10) มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2560 ณ วันที่ 21 เมษายน 2560)</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>		

**แผนงานการรักษาความสงบภายใน**

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</b>	<b>รวม</b>	<b>329,820 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>235,020 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>235,020 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	235,020 บาท
เงินเดือนพนักงานเทศบาล (220100) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลของสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 1 อัตรา พร้อมเงินปรับปรุงประจำปี โดยคำนวณตั้งไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>94,800 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>44,800 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (310300) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่พนักงานเทศบาล สังกัดสำนักปลัดเทศบาล ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานที่นอกเวลาราชการ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน (310400) เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล สังกัดสำนักปลัดเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,800 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (310500) เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลสังกัดสำนักปลัดเทศบาลซึ่งมีสิทธิได้ตามระเบียบฯ		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100) ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่าง ๆ จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ของสำนักปลัดเทศบาล เช่น ค่าลงทะเบียนในการส่งพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ไปประชุม ฝึกอบรม สัมมนา เป็นต้น		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ		

<b>งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</b>	<b>รวม</b>	<b>434,800 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>335,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์แก่อปท.(310100) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้</p> <p>- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์แก่อปท.สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์แก่อปท. ตามที่กฎหมาย และระเบียบหนังสือสั่งการกำหนด ได้แก่ ค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560 ฯลฯ และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0608 /ว3102 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560</p>		
<b>ค่าใช้จ่ายสอย</b>	<b>รวม</b>	<b>150,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการป้องกันและควบคุมปัญหาหมอกควันและไฟป่า	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันและควบคุมไฟป่า ให้ความรู้แก่ผู้นำท้องถิ่น ประชาชน และเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ แก่ผู้เข้ารับการอบรม ได้มีความรู้ความเข้าใจการป้องกันไฟป่าและหมอกควัน มีจิตสำนึกรักและหวงแหนรักษาป่า และมีส่วนร่วมในการป้องกันและควบคุมไฟป่าในพื้นที่ตำบลบ้านสาง (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ( พ.ศ.2561- 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 114 ลำดับที่ 1 )</p>		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกัน แก้ไขปัญหา และลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่างๆ เช่น วันขึ้นปีใหม่ วันสงกรานต์ และการรณรงค์เมาไม่ขับ เพื่อตระหนักถึงความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน โดยสนับสนุนอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่มแก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ประจำจุดบริการประชาชนในพื้นที่ตำบลบ้านสาง ฯลฯ ( ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ( พ.ศ.2561- 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 119 ลำดับที่ 1 )</p>		
โครงการสงเคราะห์ผู้ประสบภัยธรรมชาติและสาธารณภัยอื่นๆ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สิ่งของ เครื่องใช้ เครื่องอุปโภคบริโภคต่างๆ ฯลฯ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินที่ได้รับความเดือดร้อนจากภัยธรรมชาติต่างๆ เช่น อัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย ฯลฯ และฟื้นฟูสถานการณ์ภัยพิบัติต่างๆ รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง ซ่อมแซมสิ่งสาธารณประโยชน์ที่ได้รับความเสียหายจากสาธารณภัยต่างๆ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 120 ลำดับที่ 7 )</p>		
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม ทบทวน พัฒนาศักยภาพ การฝึกซ้อมแผนเตือนภัยเหตุการณ์จริง ของ อปพร. OTOS ทีมกู้ชีพกู้ภัย ตำบลบ้านสาง เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงาน พัฒนาศักยภาพให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน และเตรียมความพร้อมให้ความช่วยเหลือเบื้องต้นแก่ประชาชนได้อย่างทันท่วงทีและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ตลอดถึงการรักษาความสงบเรียบร้อยในท้องถิ่น ฯลฯ ( ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ( พ.ศ.2561- 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 120 ลำดับที่ 5 )</p>		

คำวัสดุ	รวม	175,000 บาท
<b>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</b> วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (330700) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง สำหรับรถดับเพลิงหรือรถบรรทุก / รถบรรทุกสาธารณะ เพื่อปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชน เช่น ยางรถยนต์ สัญญาณไฟฉุกเฉิน ไฟล์มกรองแสง ฯลฯ	จำนวน	90,000 บาท
<b>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</b> วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (330800) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถบรรทุกสาธารณะที่ตำบลบ้านสาง หรือเครื่องจักรต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลบ้านสาง เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ	จำนวน	50,000 บาท
<b>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</b> วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (330900) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ สำหรับรถกู้ชีพกู้ภัยที่ใช้ในการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลบ้านสาง เพื่อใช้ปฐมพยาบาลผู้ได้รับบาดเจ็บจากอุบัติเหตุ หรือเจ็บป่วยฉุกเฉิน เช่น สำลี ผ้าพันแผล แอลกอฮอล์ ออกซิเจน เปลหามคนไข้ ลูกยาง สายยาง ถังมือ น้ำยาต่างๆ ฯลฯ	จำนวน	10,000 บาท
<b>วัสดุเครื่องแต่งกาย</b> วัสดุเครื่องแต่งกาย (331200) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแต่งกาย สำหรับเจ้าหน้าที่อาสาสมัครผู้ปฏิบัติงานให้แก่ราชการ เช่น เสื้อ กิ๊ก เสื้อ กางเกง เครื่องหมาย เสื้อสะท้อนแสง ฯลฯ	จำนวน	5,000 บาท
<b>วัสดุเครื่องดับเพลิง</b> วัสดุเครื่องดับเพลิง (331600) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น เครื่องดับเพลิง อุปกรณ์ดับเพลิง อุปกรณ์กู้ชีพกู้ภัย ค่าถังดับเพลิงเคมี ค่าเปลี่ยนสารเคมี ถังดับเพลิง ฯลฯ	จำนวน	20,000 บาท

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>99,800 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>99,800 บาท</b>
ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง		
ชุดเครื่องดับเพลิง	จำนวน	79,800 บาท
<p>ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง ( 411100 )          เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดดับเพลิง จำนวน 2 ชุดๆละ 39,900 บาท เป็นเงิน 79,800 บาท          ประกอบด้วย เสื้อ กางเกง หมวก รองเท้า ถุงมือ ผ้าคลุมหน้าฯลฯ โดยมีรายละเอียด ดังนี้</p> <p>1. เสื้อ ตัดเย็บ 3 ชั้น วัสดุที่ใช้และการตัดเย็บได้ตามมาตรฐานชุดดับเพลิง ลักษณะผ้า</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ชั้นนอก เป็นผ้า Nomex IIIA มีคุณสมบัติสามารถป้องกันความร้อนและการถูกเผาไหม้ได้ดีหรือผ้าที่มีคุณสมบัติเดียวกัน</li> <li>- ชั้นกลาง เป็นผ้าร่มกันน้ำและสารเคมี มีความทนทานต่อความร้อนหรือผ้าที่มีคุณสมบัติเดียวกัน</li> <li>- ชั้นใน ผ่านวมกันความร้อน สามารถซับน้ำและเหงื่อได้ดีหรือผ้าที่มีคุณสมบัติเดียวกัน ตัดเย็บแบบตาราง</li> <li>- ด้านในเป็นซิป ด้านนอกเป็น Velcro tape มีความทนทาน</li> <li>- ด้านล่างของเสื้อมีกระเป๋า 2 ข้างและหน้าอกมีกระเป๋าใส่วิทยุปิดด้วย Velcro tape</li> <li>- บริเวณข้อศอกของเสื้อเสริมด้วยผ้าชนิดเดียวกับชั้นนอกทั้งสองข้าง</li> <li>- ปลายแขนเสื้อเย็บหุ้มด้วยหนังโดยรอบ ข้อมือเป็นผ้ายึดทนความร้อนสองชั้น</li> <li>- มีแถบสะท้อนแสง 3M ทนความร้อนได้ดี บริเวณแนวชายเสื้อ 2 เส้น บริเวณแขนเสื้อข้างละ 2 เส้น</li> </ul> <p>2. กางเกง แบบขายาวทรงกระบอก ตัดเย็บจากผ้าชนิดเดียวและสีเดียวกับตัวเสื้อ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีกระเป๋าด้านข้าง 2 ใบ และหัวเข่าเสริมด้วยผ้าชนิดเดียวกับชั้นนอกทั้งสองข้าง</li> <li>- มีสายคล้องไหล่ปลายสายมีที่ยึดติดกับขอบเอวกางเกง</li> <li>- เอวกางเกงมีสายดึงปรับเอวกางเกงได้</li> <li>- มีกระเป๋า 2 ข้างปิดด้วย Velcro tape</li> <li>- ปลายกางเกงเย็บหุ้มด้วยหนังโดยรอบ</li> <li>- มีแถบสะท้อนแสง 3M ทนความร้อนได้ดี บริเวณใต้เข่า 1 เส้นทั้งสองข้าง</li> </ul> <p>3. หมวกดับเพลิง ชนิดเต็มศีรษะถึงท้ายทอย ทำจากวัสดุไฟเบอร์กลาส สามารถป้องกันความร้อนได้ดี มีผ้ากันไฟติดบริเวณท้ายคอ , กระจังหน้าเป็นโพลีคาร์บอเนต แบบ 2 ชั้น , รองรับหน้ากากชุดSCBA ได้</p> <p>4. รองเท้าดับเพลิง เป็นรองเท้ายาง ทำจากยางธรรมชาติสังเคราะห์ สูงไม่น้อยกว่า 15 นิ้ว พื้นรองเท้ามีแผ่นเหล็กไรสนิมเสริมอยู่ และพื้นรองเท้าป้องกันการลื่น คุณสมบัติป้องกันความร้อน น้ำมัน กรดหรือสารเคมีอย่างอ่อนได้</p> <p>5. ถุงมือดับเพลิง ผลิตจากหนังแท้กันความร้อนได้ดี</p> <p>6. ผ้าคลุมหน้า(ชุด) ตัดเย็บจากผ้ายึด Nomex ( ตามแบบและราคาที่มีจำหน่ายตามท้องตลาด )</p>		

**หัวฉีดน้ำดับเพลิงแบบด้ามปืน**

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหัวฉีดน้ำดับเพลิงแบบด้ามปืน จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 20,000 บาท โดยมีคุณสมบัติทั่วไป ดังนี้
- ทำด้วยอลูมิเนียมอัลลอย พร้อมมือจับแบบด้ามปืน
  - ให้ปริมาณน้ำสม่ำเสมอไม่ว่าจะเปลี่ยนรูปแบบน้ำเป็นแบบใด
  - เปลี่ยนรูปแบบน้ำไม่ต้องปิดหัววาล์ว
  - ปรับน้ำให้เป็นลำตรงและบานจนถึง 110 องศา
  - สามารถเปลี่ยนอะไหล่พินหมุนได้
  - สามารถใช้กับหัวชักโฟม และท่อโฟมได้ และมีคุณสมบัติเฉพาะ ดังนี้
  - หัวฉีดน้ำดับเพลิงด้ามปืน สามารถปรับน้ำได้ 3 ระดับ ลำตรง กึ่งลำฝอย และม่านน้ำ
  - อัตราการไหลของน้ำ 30-60-95-125 แกลลอนต่อนาที (115-230-360-475 ลิตรต่อนาที) หรือมากกว่า
  - ทางน้ำเข้าเกลียว 1.5 นิ้ว พร้อมข้อต่อสวมเร็วตัวผู้ 2.5 นิ้ว(ถอดแยกจากกันได้)
  - ความยาวไม่น้อยกว่า 8 นิ้ว
  - ผลิตตามมาตรฐาน NFPA 1964 ( ตามแบบและราคาที่มีจำหน่ายทั่วไปในท้องตลาด )

**แผนงานการศึกษา****งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา**

รวม

1,556,760 บาท

**งบบุคลากร**

รวม

1,387,760 บาท

**เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)**

รวม

1,387,760 บาท

**เงินเดือนพนักงาน**

จำนวน

789,500 บาท

- เงินเดือนพนักงานเทศบาล (220100) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และเงินเดือนพนักงานครูเทศบาล โดยแยกเป็น
- เงินเดือนพนักงานเทศบาล สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 271,500 บาท พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือน โดยคำนวณตั้งไว้ไม่เกิน 12 เดือน
  - เงินเดือนพนักงานครูเทศบาล สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 518,000 บาท พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือน โดยคำนวณตั้งไว้ไม่เกิน 12 เดือน

**ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง**

จำนวน

584,400 บาท

- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (220600) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างรายเดือนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป โดยแยกเป็น
- พนักงานจ้างตามภารกิจของสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 3 อัตรา จำนวน 476,400 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตามหลักเกณฑ์ประกาศของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2547
  - พนักงานจ้างทั่วไป ของสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 108,000 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตามหลักเกณฑ์ประกาศของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2547

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง จำนวน 13,860 บาท

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง (220700)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ของสำนักปลัดเทศบาล เช่น ค่าครองชีพชั่วคราว เป็นต้น จำนวน 4 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน

**งบดำเนินงาน** **รวม** **169,000 บาท**

**ค่าตอบแทน** **รวม** **7,000 บาท**

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 3,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (310300)

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานเทศบาล ครูผู้ดูแลเด็ก และพนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัด สำนักปลัดเทศบาล ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 4,000 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (310500)

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล สังกัด สำนักปลัดเทศบาล หรือผู้มีสิทธิอื่น ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ

**ค่าใช้จ่าย** **รวม** **132,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 102,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่าง ๆ จำนวน 18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ของ สำนักปลัดเทศบาล เช่น ค่าลงทะเบียนในการส่งพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ที่ไปประชุม ฝึกอบรม สัมมนา เป็นต้น

- ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมเสริมสร้างครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ เช่น ค่าจ้างเหมากรูรับส่งเด็กเล็กที่ด้อยโอกาสของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบ้านสา ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญหรือของที่ระลึก ค่าจ้างเหมาดูแลรักษา ปรับปรุงภูมิทัศน์ให้ร่มรื่น สวยงาม และนำอยู่ ของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยถางหญ้า, ตัดหญ้า, ใส่ปุ๋ย,ดูแลรักษาต้นไม้หรือที่สาธารณะ, ดูแลรักษาความสะอาดอาคารสถานที่, รวมถึงค่าจ้างเหมาอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ และเป็นประโยชน์ของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบ้านสา

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร หรือไปอบรม สัมมนา ของพนักงานเทศบาล ครูผู้ดูแลเด็ก และพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่า ที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	30,000 บาท
ค่าไฟฟ้า (340100) เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบ้านสาง และสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบ้านสาง		
<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>1,668,400 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>908,400 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>423,400 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการพัฒนาศักยภาพการขับเคลื่อนเครือข่ายสภาเด็กและเยาวชนตำบลบ้านสาง	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนบทบาทเครือข่ายสภาเด็กและเยาวชนตำบลบ้านสาง เพื่อพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนได้แสดงออก และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมที่สร้างสรรค์ร่วมกัน (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 97 ลำดับที่ 2 )		
โครงการพัฒนาศักยภาพทางการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านสาง	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพทางการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านสางให้ได้มาตรฐาน โดยดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าป้ายผ้าโครงการ ป้ายแสดงจุดต่างๆ ค่าเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 99 ลำดับที่ 10 )		
โครงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็กและเยาวชนเนื่องในวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็กและเยาวชน เนื่องในวันเด็กแห่งชาติ โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าสื่อสิ่งพิมพ์ ค่าจ้างเหมาต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 97 ลำดับที่ 1 )		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	359,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการบริหารสถานศึกษา โดยแยกเป็น		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันแก่เด็กก่อนวัยเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านสาง จำนวน 265,900 บาท จำนวนเด็ก 55 คน จำนวน 245 วันๆละ 20 บาท/คน/วัน ตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ ว 3310 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2560 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 / พ.ศ.2560 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 6 ลำดับที่ 1 )		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน(ค่ารายหัว) เช่นสื่อการเรียนการสอน วัสดุสำนักงาน วัสดุงานบ้านงานครัว เครื่องเล่นในร่มและกลางแจ้ง สำหรับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านสาง ฯลฯ จำนวน 93,500 บาท จำนวน 55 คนๆละ 1,700 บาท ตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ ว 3310 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2560 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 / พ.ศ.2560 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 6 ลำดับที่ 1 )		



โครงการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างเด็ก ผู้ดูแลเด็ก และผู้ปกครองเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านสา	จำนวน	6,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างเด็ก ผู้ดูแลเด็ก และผู้ปกครองเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านสา และจัดกิจกรรมให้ความรู้ในเรื่องพัฒนาการเด็กให้กับผู้ปกครองและครูผู้ดูแลเด็ก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 100 ลำดับที่ 12 )</p>		
โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมแก่เด็กและเยาวชนตำบลบ้านสา	จำนวน	6,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมด้านคุณธรรม จริยธรรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าป้ายผ้าโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ ให้แก่เด็กและเยาวชนตำบลบ้านสา เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมคำสอน และสามารถนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม และสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุข (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 / 2560 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 5 ลำดับที่ 1 )</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>485,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าวัสดุสำนักงาน (330100) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น แก้ว ใต๊ะ ตู กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ กระดาษไข ค่าจัดซื้อน้ำสะอาด ฯลฯ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบ้านสา</p>		
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	475,000 บาท
<p>ค่าอาหารเสริมนม (330400) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านสา และเด็กนักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตพื้นที่ ตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ ว 3310 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2560 โดยแยกเป็น</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ค่าอาหารเสริม(นม) นม ยูเอชที สำหรับโรงเรียนประถมศึกษา จำนวน 2 แห่ง จำนวน 190 คน ราคากลาง 7.82 บาท เป็นเวลา 60 วัน และนมพาสเจอร์ไรส์ จำนวน ราคากลาง 6.59 บาท เป็นเวลา 200 วัน จำนวน 373,000 บาท ( ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 100 ลำดับที่ 13 )</li> <li>2. ค่าอาหารเสริม(นม) นม ยูเอชที สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบ้านสา จำนวน 1 แห่ง จำนวน 55 คน ราคากลาง 7.82 บาท เป็นเวลา 60 วัน และนมพาสเจอร์ไรส์ ราคากลาง 6.59 บาท เป็นเวลา 200 วัน จำนวน 102,000 บาท ( ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 100 ลำดับที่ 14 )</li> </ol>		

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>760,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>760,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	760,000 บาท

**เงินอุดหนุนส่วนราชการ (610200)**

เพื่ออุดหนุนให้กับโรงเรียนบ้านสาางและโรงเรียนบ้านสันเวียงใหม่ เป็นจ่ายเป็นค่าจ้างจัดทำอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน โรงเรียนบ้านสาาง โรงเรียนบ้านสันเวียงใหม่ ซึ่งเป็นโรงเรียนประถมศึกษาในเขตพื้นที่ ตั้งแต่ชั้นก่อนประถม ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 190 คน ๆ ละ 20 บาท จำนวน 200 วัน ตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3310ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2560 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 129 ลำดับที่ 1

**แผนงานสาธารณสุข**

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</b>	<b>รวม</b>	<b>497,080 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>311,580 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>311,580 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	311,580 บาท
เงินเดือนพนักงานเทศบาล(220100) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลของสำนักปลัดเทศบาล พร้อมเงินปรับปรุงประจำปี โดยคำนวณตั้งไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>96,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>45,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ( 310300) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่พนักงานเทศบาล สังกัดสำนักปลัดเทศบาล ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน(310400) เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน / ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่พนักงานเทศบาลสังกัดสำนักปลัดเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>21,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	6,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100) เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ของสำนักปลัดเทศบาล เช่น ค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการส่งพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ไปประชุม ฝึกอบรม สัมมนา เป็นต้น		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียม ในการใช้สนามบินและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (330900) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ของงานสาธารณสุข เช่น สารเคมีกำจัดศัตรูพืช น้ำยาเคมีกำจัดลูกน้ำยุงลาย พร้อมส่วนผสมอื่น ๆ ทราयोเบท และ วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า สารเคมีอื่น ๆ ยาสามัญประจำบ้านหรือเวชภัณฑ์ต่างๆ สำหรับใช้ในการป้องกันและควบคุมโรคต่างๆ ฯลฯ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564 ) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 102 ลำดับที่ 2</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>22,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>22,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1	จำนวน	22,000 บาท
<p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (411600) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 22,000 บาท รวม 22,000 บาท โดยมีคุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.8 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 8 แกน หรือ</li> <li>2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.7 GHz - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ</li> <li>3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ</li> <li>4) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphics ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB</li> <li>5) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB</li> <li>6) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย</li> <li>7) มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย</li> <li>8) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>9) มีแป้นพิมพ์และเมาส์</li> <li>10) มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มีContrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2560 ณ วันที่ 21 เมษายน 2560)</li> </ul> </li> </ul>		

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>67,500 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>67,500 บาท</b>
เงินอุดหนุนเอกชน	จำนวน	67,500 บาท
<p>เงินอุดหนุนเอกชน (610300) เพื่ออุดหนุนให้กับอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ในการจัดกิจกรรมสำหรับสนับสนุนการพัฒนาสาธารณสุข โดยจัดกิจกรรมการอบรมให้ความรู้ การศึกษาดูงาน ฯลฯ สำหรับสนับสนุนการดำเนินงานระบบบริการสาธารณสุขของ อสม. ในระดับหมู่บ้าน ฯลฯ จำนวน 9 หมู่บ้าน ๆ ละ 7,500 บาท ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 74 ลงวันที่ 8 มกราคม 2553 ,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว.73 ลงวันที่ 14 มกราคม 2557 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ ว 1202 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2557 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 หรือตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564 ) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 131 ลำดับที่ 1</p>		
<b>งานโรงพยาบาล</b>	<b>รวม</b>	<b>48,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>48,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>48,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม ศึกษาดูงาน ฝึกอบรม ฯลฯ และจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด แก่เด็กและเยาวชนให้ตระหนักถึงพิษภัยและห่างไกลจากยาเสพติด และตอบสนองตามยุทธศาสตร์ ศตส.จ.พะเยา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ .2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 121 ลำดับที่ 1 )</p>		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์	จำนวน	6,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการจัดอบรมให้ความรู้ในการป้องกันโรคเอดส์ และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ แก่ประชาชน โดยจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าวิทยากร ฯลฯ ( ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ( พ.ศ .2561- 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 103 ลำดับที่ 4 )</p>		
โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัคซีนพิษสุนัขบ้า และวัสดุการแพทย์ วัสดุประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นไว้นิลประชาสัมพันธ์ แผ่นพับประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ให้แก่สัตว์เลี้ยง สัตว์จรจัด หรือสัตว์เลี้ยงที่อยู่ในที่สาธารณะ เช่น วัด โรงเรียน สวนสาธารณะ ฯลฯ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ( พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 / พ.ศ .2560 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 13 ลำดับที่ 4 )</p>		
<b><u>แผนงานเคหะและชุมชน</u></b>		
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,277,700 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,259,100 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,259,100 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	895,740 บาท
<p>เงินเดือนพนักงาน (220100) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลในสังกัดกองช่าง จำนวน 3 อัตรา</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เงินประจำตำแหน่ง ( 220300) เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง สังกัดกองช่าง ซึ่งได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนประจำตำแหน่ง โดยคำนวณตั้งไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	312,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ( 220600) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างรายเดือนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดกองช่าง จำนวน 2 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	9,360 บาท
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง (220700) เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดกองช่าง จำนวน 2 อัตรา		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>961,600 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>141,600 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการ (310300) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดกองช่าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	114,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน ( 310400) เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล สังกัดกองช่าง ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	22,600 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ( 310500) เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล สังกัดกองช่าง ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>490,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	400,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้		
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ของกองช่าง เช่น ค่าลงทะเบียนในการส่งพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เข้ารับการฝึกอบรม หรือประชุมสัมมนา เป็นต้น		
- ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 350,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานในการทำกิจการต่าง ๆ ของกองช่าง เช่น ค่าจ้างของขน แยกหามสัมภาระ ค่าจ้างผู้ดูแลรักษาระบบประปา ฯลฯ		
- ค่าติดตั้งไฟฟ้า จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายไฟฟ้า การบำรุงรักษาและซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ		
- ค่าติดตั้งประปา จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาวางท่อ / เดินท่อประปาและอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ฯลฯ		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นต้น ของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง สังกัดกองช่าง		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	60,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน (320400) เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์หรือทรัพย์สินอื่นๆ ของกองช่าง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมรถ ค่าซ่อมเครื่องสูบน้ำพลังงานไฟฟ้า เปลี่ยนแบตเตอรี่รถยนต์ ซ่อมแอร์รถยนต์ กระจกรถ อุปกรณ์สำรวจ ซ่อมเครื่องตัดหญ้า ฯลฯ		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>230,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุสำนักงาน ( 330100) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่าง ๆ เช่นกระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ กระดาษไข หมึกโรเนียว ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	200,000 บาท
ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ( 330800) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถจักรยานยนต์ สังกัดกองช่าง เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ และเครื่องจักรต่างๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ( 331400) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ เช่น แป้นพิมพ์ เม้าส์ กระจกกรองแสง แผ่นดิสก์โปรแกรม หมึกพิมพ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	100,000 บาท
ค่าไฟฟ้าของสถานีสูบน้ำด้วยพลังงานไฟฟ้า (340100) เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสถานีสูบน้ำด้วยพลังไฟฟ้าบ้านสันเวียงใหม่ หมู่ที่ 3 ตำบลบ้านสาغ อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>57,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>57,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
ค่าจัดซื้อเครื่องตบดิน	จำนวน	21,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตบดิน จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้		
1. ใช้เครื่องยนต์เบนซิน		
2. น้ำหนักของเครื่องตบดินไม่น้อยกว่า 80 กิโลกรัม		
3. แรงอัดบดไม่น้อยกว่า 5 ตัน		
4. ความเร็วในการตบไม่น้อยกว่า 5,000 ครั้ง / นาที (รายละเอียดตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ฯ ณ มีนาคม 2560 )		

<p>ค่าจัดซื้อเครื่องตัดคอนกรีต</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดคอนกรีตเครื่องยนต์ จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้ เครื่องตัดคอนกรีตเครื่องยนต์ HondaGX 270 พร้อมใบเพชร ? 14 นิ้ว ( รายละเอียดตามแบบและราคาที่มีจำหน่ายทั่วไปในท้องตลาด )</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ครุภัณฑ์โรงงาน</p>		
<p>ค่าจัดซื้อสวานไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสวานไฟฟ้า ขนาดกำลังไฟฟ้า 800 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง ( รายละเอียดตามแบบและราคาที่มีจำหน่ายทั่วไปในท้องตลาด )</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</p>		
<p>ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล</p> <p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (411600) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 21,000 บาท โดยมีคุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก ( 2 core ) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1. ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.1 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit ) มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 แกน หรือ 2. ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.5 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง 3. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR 3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB 4. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB จำนวน 1 หน่วยหรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย 5. มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366x768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว 6. มี DVD - RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย 7. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง 8. สามารถใช้งาน Wi - Fi ( 802.11b,g,n ) และ Bluetooth ได้เป็นอย่างน้อย ( รายละเอียดตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปี 2560 ณ วันที่ 21 เมษายน 2560 )</p>	จำนวน	21,000 บาท
<p>งานไฟฟ้าถนน</p>	รวม	435,000 บาท
<p>งบดำเนินงาน</p>	รวม	235,000 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	235,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p>	จำนวน	35,000 บาท
<p>ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (330200) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า ขาไฟกิ่ง โคมไฟฟ้า สายไฟฟ้า และอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวกับไฟฟ้าสาธารณะ ฯลฯ</p>		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	200,000 บาท
ค่าวัสดุก่อสร้าง (330600) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ต่างๆ เช่น หิน ทราย ปูน ตะปู ฆ้อน ไขเลื่อย ฯลฯ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน ของกองช่าง		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (421000)	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างต่างๆ เช่นค่า ปรับปรุงระบบระบายน้ำ ปรับปรุงถนนคอนกรีต ฯลฯ เพื่อปรับปรุงที่ดินและสิ่ง ก่อสร้างให้มีสภาพที่ดีขึ้นและมีมูลค่าเพิ่มขึ้น		
<b>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการกำจัดขยะแบบครบวงจร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชน เพื่อลด ปัญหาขยะในพื้นที่ และลดปัญหาหมอกพิษทางอากาศ ( ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น สี่ปี ( พ.ศ.2561- 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 115 ลำดับที่ 2 )		
<b>งานบำบัดน้ำเสีย</b>	<b>รวม</b>	<b>6,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>6,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>6,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการบริหารจัดการน้ำเสียจากโรงงานพลาสติก	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสียจากการทำปลา ส้ม ก่อนปล่อยลงสู่กว้านพะเยา ( ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ( พ.ศ.2561- 2564) เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 / พ.ศ.2560 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 13 ลำดับที่ 5 )		

#### แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</b>	<b>รวม</b>	<b>567,080 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>489,480 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>489,480 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	330,060 บาท
- เงินเดือนพนักงานเทศบาล (220100) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน เทศบาลและเงินปรับปรุงเงินเดือนสังกัดสำนักปลัดเทศบาล โดยคำนวณตั้ง ไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา		



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	144,360 บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (220600) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างรายเดือนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	15,060 บาท
เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง (220700) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 1 อัตรา		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>77,600 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>55,600 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (310300) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักปลัดเทศบาลที่มาปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ และได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน (310400) เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล สังกัดสำนักปลัดเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,600 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (310500) เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล สังกัดสำนักปลัดเทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>22,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	6,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ จำนวน 6,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ ของสำนักปลัดเทศบาล เช่น ค่าลงทะเบียนในการส่งพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างที่ไปประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ		
โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม อบรมชี้ให้ความรู้เพื่อสร้างความตระหนักในการอนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน และกิจกรรมอื่นๆ ฯลฯ เพื่อลดมลพิษในชุมชน ปัญหาภาวะโลกร้อน และน้ำเน่าเสีย ( ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ( พ.ศ .2561- 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 116 ลำดับที่ 1 )		

<b>งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</b>	<b>รวม</b>	<b>112,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>112,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>112,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม การศึกษาดูงาน เพิ่มพูนศักยภาพ ความรู้ ทักษะ ในการดูแลตนเอง เพื่อให้ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข โดยไม่เป็นภาระของครอบครัวและสังคม ( ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ( พ.ศ.2561- 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 105 ลำดับที่ 5 )		
โครงการพัฒนาเครือข่ายพิทักษ์ สิทธิเด็ก สตรี และเยาวชน	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม ประชุม จัดกิจกรรมแก้ไขปัญหาทางด้านอาชญากรรม โรคเอดส์ การละเมิดสิทธิเด็กและสตรีฯ แก่ภาคีเครือข่ายพิทักษ์สิทธิเด็ก สตรี และเยาวชน (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 106 ลำดับที่ 8 )		
โครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรีตำบลบ้านสาง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม การศึกษาดูงานหรือจัดกิจกรรมต่างๆ แก่กลุ่มสตรีตำบลบ้านสาง ตลอดถึงจัดกิจกรรมวันสตรีสากล วันสตรีไทย การจัดการแข่งขันกีฬาของกลุ่มสตรี การประกวดทำอาหาร การอบรมอาชีพเสริม การแสดงต่างๆ และกิจกรรมอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์และพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรีให้มีความเข้มแข็ง และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการประกอบอาชีพ สามารถลดรายจ่ายเพิ่มรายได้แก่ครัวเรือน ( ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ( พ.ศ.2561- 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 104 ลำดับที่ 3 )		
โครงการพัฒนาศักยภาพคณะทำงานศูนย์พัฒนาครอบครัว (ศพค.)	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม ประชุม หรือจัดกิจกรรมให้ความรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพคณะทำงานศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนตำบลบ้านสาง ให้มีความรู้ ความสามารถในการบริหารจัดการ การป้องกันและแก้ไขปัญหาครอบครัว ฯลฯ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 122 ลำดับที่ 2 )		
โครงการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายด้านการพัฒนาสังคม	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม หรือจัดกิจกรรมของเครือข่ายด้านการพัฒนาสังคม เช่น อพม. อผส. อช. ฯลฯ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ทักษะในการทำงานกับสังคมให้มีประสิทธิภาพ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 121 ลำดับที่ 1 )		
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มอาชีพตำบลบ้านสาง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกลุ่มอาชีพต่างๆ เช่นการฝึกอบรมเพิ่มทักษะด้านอาชีพ การประกอบอาชีพเสริม โดยการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ รวมถึงการส่งเสริมการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน เป็นต้น เพื่อให้ประชาชนมีรายได้เพียงพอกับรายจ่ายที่จำเป็น สามารถส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าต่างๆ ให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน สามารถลดรายจ่ายเพิ่มรายได้แก่ครัวเรือน เป็นชุมชนเข้มแข็งสามารถพึ่งพาตนเองได้ ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 91 ลำดับที่ 2 )		

**แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ**

<b>งานกีฬาและนันทนาการ</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<b>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</b>		
<b>โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเพื่อสุขภาพ</b>	จำนวน	30,000 บาท
<b>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาเพื่อสุขภาพ สำหรับ</b>		
<b>พนักงานเทศบาล เด็ก เยาวชนและประชาชนตำบลบ้านสา และสนับสนุน</b>		
<b>การแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ เพื่อให้มีสุขภาพที่ดี สามารถใช้เวลาว่างให้</b>		
<b>เกิดประโยชน์ เพื่อห่างไกลจากปัญหายาเสพติด (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่</b>		
<b>ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 109 ลำดับที่ 9 )</b>		
<b>งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>รวม</b>	<b>182,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>182,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>182,000 บาท</b>
<b>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</b>	จำนวน	50,000 บาท
<b>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (320200)</b>		
<b>ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธีและงานประเพณีท้องถิ่น</b>		
<b>ต่างๆ จำนวน 50,000 บาท</b>		
<b>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานพิธีต่างๆ งานประเพณีท้องถิ่น</b>		
<b>ต่างๆ และเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญของทางราชการ เช่นวัน</b>		
<b>ปี่ยมหาราช งานจัดนิทรรศการต่างๆ และประกวดการแข่งขัน ฯลฯ และ</b>		
<b>จ่ายเป็นค่าจัดทำซุ้มเฉลิมพระเกียรติ ค่าตกแต่ง สถานที่ ค่าจัดซื้อผ้า</b>		
<b>แพร ผ้าริ้ว ธงชาติ ป้าย ค่าพานพุ่ม พวงมาลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่า</b>		
<b>อาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของขวัญของรางวัล ให้แก่ผู้เข้าร่วม</b>		
<b>กิจกรรมหรือผู้เข้าร่วมพิธีทางศาสนา และงานประเพณีพื้นบ้านต่างๆและ</b>		
<b>ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564</b>		
<b>) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 108 ลำดับที่ 6 )</b>		
<b>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</b>		
<b>โครงการจัดงานวันพ่อแห่งชาติ</b>	จำนวน	20,000 บาท
<b>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันพ่อแห่งชาติ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่า</b>		
<b>เช่าเครื่องเสียง ค่าตอบแทนการแสดงต่างๆ ฯลฯ เพื่อถวายความจงรักภักดี</b>		
<b>ต่อพระมหากษัตริย์ไทย (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564</b>		
<b>) เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 / พ.ศ.2560 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 8</b>		
<b>ลำดับที่ 8 )</b>		
<b>โครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ</b>	จำนวน	10,000 บาท
<b>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันแม่แห่งชาติ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่า</b>		
<b>เช่าเครื่องเสียง ค่าตอบแทนการแสดงต่างๆ และค่าใช้จ่ายต่างๆ ฯลฯ</b>		
<b>(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)เพิ่มเติม / เปลี่ยน</b>		
<b>แปลง ฉบับที่ 1 / พ.ศ.2560 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 9 ลำดับที่ 9 )</b>		

<p>โครงการสนับสนุนการจัดงานบวงสรวงพ่อขุนงำเมือง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการจัดงานบวงสรวงพ่อขุนงำเมืองประจำปี เช่น ค่าจัดซื้อเครื่องสักการะ เครื่องบวงสรวง ค่าตกแต่งลำเรือ ค่าทำเสียง ฯลฯ และเข้าร่วมการจัดงานบวงสรวงพ่อขุนงำเมืองจังหวัดพะเยา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 / พ.ศ.2560 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 8 ลำดับที่ 5 )</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนการจัดงานวันปิยมหาราช</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมการจัดงานวันปิยมหาราชประจำปีของจังหวัดพะเยาและค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าพานพุ่ม พวงมาลาและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 / พ.ศ.2560 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 8 ลำดับที่ 7 )</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการสืบสานและอนุรักษ์ประเพณีลอยกระทง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเพื่ออนุรักษ์สืบสานประเพณีลอยกระทงของตำบลบ้านสาง เช่น จัดทำกระทง แจ่งแหมาทำเวที เครื่องเซา เครื่องเสียง จัดตกแต่งสถานที่ ฯลฯ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 / พ.ศ.2560 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 8 ลำดับที่ 6 )</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการสืบสานและอนุรักษ์ประเพณีวันเข้าพรรษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการแห่เทียนพรรษาประจำปีของเทศบาลตำบลบ้านสาง เช่น ค่าเทียนพรรษา ค่าสังฆทาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ เพื่ออนุรักษ์ ประเพณีให้คงอยู่สืบไป (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 / พ.ศ.2560 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 7 ลำดับที่ 2 )</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการสืบสานและอนุรักษ์ประเพณีวันสงกรานต์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ โดยจัดซื้อของขวัญ ของรางวัลและค่าใช้จ่ายต่างๆในการจัดกิจกรรม ฯลฯ เพื่อสืบสาน อนุรักษ์ วัฒนธรรม ประเพณีที่ดีงามให้คงอยู่สืบไป (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 / พ.ศ.2560 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 7 ลำดับที่ 1 )</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>โครงการสืบสานและอนุรักษ์ประเพณีสงฆ์สร้างพระธาตุวัดโบสถ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการจัดงานสร้างพระธาตุวัดโบสถ์ หมู่ที่ 1 เช่น ค่าสังฆทาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ เพื่ออนุรักษ์ประเพณีท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 / พ.ศ.2560 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 7 ลำดับที่ 4 )</p>	จำนวน	6,000 บาท
<p>โครงการสืบสานและอนุรักษ์ประเพณีสงฆ์สร้างพระธาตุวัดศรีบุญเรือง (ม.1 วัดบ้านสางใต้)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการจัดงานสร้างพระธาตุวัดศรีบุญเรือง หมู่ที่ 1 เช่น ค่าสังฆทาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ เพื่ออนุรักษ์ประเพณีให้คงอยู่สืบไป (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม / เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 / พ.ศ.2560 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 7 ลำดับที่ 3 )</p>	จำนวน	6,000 บาท

<b>งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดทำข้อมูลแหล่งท่องเที่ยวตำบลบ้านสา	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำข้อมูลแหล่งท่องเที่ยวตำบลบ้าน สา เช่น วัสดุ อุปกรณ์ แผ่นป้ายแสดงแหล่งท่องเที่ยว วารสารต่างๆ ฯลฯ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 92 ลำดับที่ 3 )		

#### แผนงานการเกษตร

<b>งานส่งเสริมการเกษตร</b>	<b>รวม</b>	<b>398,880 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>293,880 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>293,880 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	293,880 บาท
เงินเดือนพนักงานเทศบาล(220100) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและเงินปรับปรุงเงินเดือน สังกัด สำนักปลัดเทศบาล โดยคำนวณตั้งไว้ไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>105,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>39,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (310300) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน เทศบาล สังกัดสำนักปลัดเทศบาล ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและได้ รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ		
<b>ค่าเช่าบ้าน</b>	จำนวน	36,000 บาท
<b>ค่าเช่าบ้าน (310400)</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล สังกัดสำนักปลัด เทศบาล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>56,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	6,000 บาท
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ จำนวน 6,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงาน เทศบาล สังกัดสำนักปลัดเทศบาล เช่น ค่าลงทะเบียนในการส่งพนักงาน เทศบาลที่ไปประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ฯลฯ		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ โดยส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว(รัชกาลที่ 9) และสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ ในการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและป่า รวมทั้งสร้างจิตสำนึกของประชาชน ในการรักษาสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0801.2/ว 1060 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2559 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 112 ลำดับที่ 5 )</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมการผลิตปุ๋ยหมักและปุ๋ยชีวภาพ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการผลิตปุ๋ยหมักและปุ๋ยชีวภาพ โดยจัดอบรมและฝึกปฏิบัติ สร้างความรู้ความเข้าใจแก่เกษตรกรในการทำปุ๋ยหมักและปุ๋ยชีวภาพที่ถูกต้อง มีคุณภาพและปลอดภัยไว้ใช้เอง (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 111 ลำดับที่ 2 )</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมการผลิตและการใช้จุลินทรีย์ปราบปรามป้องกันและกำจัดโรคพืชที่เกิดจากเชื้อรา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการผลิตและการใช้จุลินทรีย์ปราบปรามป้องกันและกำจัดโรคพืชที่เกิดจากเชื้อรา โดยจัดอบรมและฝึกปฏิบัติ สร้างความรู้ความเข้าใจแก่เกษตรกรให้มีความรู้ในการผลิตและการใช้จุลินทรีย์ปราบปรามป้องกันและกำจัดโรคพืชที่เกิดจากเชื้อรา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 91 ลำดับที่ 1 )</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมการผลิตสารป้องกันกำจัดโรคและแมลงศัตรูพืชจากพืชสมุนไพรและวัตถุดิบธรรมชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการผลิตสารป้องกันกำจัดโรคและแมลงศัตรูพืชจากพืชสมุนไพรและวัตถุดิบธรรมชาติ โดยจัดอบรมและฝึกปฏิบัติ สร้างความรู้ความเข้าใจแก่เกษตรกร ให้มีความรู้ในการผลิตสารป้องกันกำจัดโรคและแมลงศัตรูพืชไว้ใช้เอง(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 93 ลำดับที่ 2 )</p>	จำนวน	10,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พันธุ์พืช ปุ๋ย พันธุ์สัตว์ ต้นไม้ ฯลฯ</p>		

**แผนงานงบกลาง**

งบกลาง	รวม	11,169,580 บาท
งบกลาง	รวม	11,169,580 บาท
งบกลาง	รวม	11,169,580 บาท
ค่าชำระหนี้เงินต้น	จำนวน	662,700 บาท
<p>            ค่าชำระหนี้เงินต้น(110100)จำนวน 662,700 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้เงินต้นให้แก่ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร(ธกส.) สาขาบ้านต๋อมของเทศบาลตำบลบ้านสาข วงเงินกู้ยืม จำนวน 6,627,000 บาท ตามสัญญาเลขที่ 800120280158</p>		
ค่าชำระดอกเบี้ย	จำนวน	172,300 บาท
<p>            ค่าชำระดอกเบี้ย (110200) จำนวน 172,300 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระดอกเบี้ยเงินกู้ยืมให้แก่ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร(ธกส.) สาขาบ้านต๋อม ของเทศบาลตำบลบ้านสาข วงเงินกู้ยืม จำนวน 6,627,000 บาท ตามสัญญาเลขที่ 800120280158</p>		
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	65,000 บาท
<p>            เงินสมทบกองทุนประกันสังคม(110300) เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่มท 0809.5/ว.9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533,หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต.ด่วนที่สุด ที่มท.0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.4/ว 1507 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2559</p>		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	7,591,600 บาท
<p>            เงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (110700) เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขตพื้นที่ให้มีคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น โดยจัดสวัสดิการการเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุอย่างทั่วถึง รวมทั้งสิ้น 956 คน โดยแยกเป็นช่วงอายุ ดังนี้</p> <p>            ๑. อายุ 60-69 ปี จำนวน 570 คนๆละ 600 บาท เป็นจำนวนเงิน 4,104,000 บาท</p> <p>            ๒. อายุ 70-79 ปี จำนวน 243 คนๆละ 700 บาท เป็นจำนวนเงิน 2,041,200 บาท</p> <p>            ๓. อายุ 80-89 ปี จำนวน 129 คนๆละ 800 บาท เป็นจำนวนเงิน 1,238,400 บาท</p> <p>            ๔. อายุ 90 ปี ขึ้นไป จำนวน 14 คนๆละ 1,000 บาท เป็นจำนวนเงิน 168,000 บาท</p> <p>            รวมทั้งสิ้น 7,591,600 บาท (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 105 ลำดับที่ 6 )</p>		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	1,920,000 บาท
<p>            เงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้พิการ (110800) เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้พิการในเขตพื้นที่ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น จำนวน 200 คนๆละ 800 บาท ตามหนังสือ(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 105 ลำดับที่ 7 )</p>		

<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>เงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ (110900)          เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ในเขตพื้นที่ให้มีคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น โดยจัดสวัสดิการเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้          ป่วยเอดส์อย่างทั่วถึง รวมทั้งสิ้น 35 คนๆ ละ 500 บาท (ตามแผน          พัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 106 ลำดับ          ที่ 9 )</p>	<p>จำนวน 210,000 บาท</p>
<p>สำรองจ่าย</p> <p>สำรองจ่าย (111000)          เพื่อจ่ายในกรณีที่ไม่สามารถคาดการณ์ไว้ล่วงหน้า กรณีฉุกเฉินเกี่ยวกับ          อุบัติเหตุและสาธารณภัยต่างๆ หรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของ          ประชาชน และตามหนังสือสั่งการ แผนพัฒนาจังหวัด อำเภอ หรือตาม          ความจำเป็น เหมาะสม</p>	<p>จำนวน 134,480 บาท</p>
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p> <p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน ( 111100) รวม 123,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า          ใช้จ่าย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่(สปสข          .) จำนวน 100,000 บาท          เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่          (สปสข.) จำนวนร้อยละ 50 ของเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพที่ได้รับ          การสนับสนุนจากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ( สปสข.) ตาม          ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องการกำหนดหลัก          เกณฑ์เพื่อสนับสนุนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหาร          จัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2557          หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว          2199 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง          ท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 1514 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2554 หนังสือ          กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1202 ลงวัน          ที่ 17 กรกฎาคม 2557 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (ตามแผนพัฒนา          ท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 132 ลำดับที่ 1 )</li> <li>- ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย จำนวน 23,500          บาท          เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทยในอัตรา          ร้อยละ 1/6 ของรายรับจริงปีที่ผ่านมา ไม่รวมเงินอุดหนุนและจ่ายขาดเงิน          สะสมซึ่งในปีงบประมาณ 2559 เทศบาลตำบลบ้านสามมีรายรับไม่รวม          เงินกู้ เงินอุดหนุน และจ่ายขาดเงินสะสม จำนวนร้อยละ 1/6 หรือคูณ          ด้วย .00167 เป็นเงิน 14,016,120.89 บาท จำนวน 23,406.92          บาท (ตามหนังสือ ส.ท.ท.531 / 2555 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2555 และ          ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น          เกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ.2555 หรือตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	<p>จำนวน 123,500 บาท</p>
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)</p> <p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท          .) (120100)          เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบ          ท.) ในอัตราร้อยละ 2 ของเงินรายได้ไม่รวมเงินอุดหนุน เงินกู้ เงินจ่ายเงิน          สะสม ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5 /ว 33          ลงวันที่ 29 สิงหาคม 2556 หรือตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง          ซึ่งปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ประมาณการไว้ 14,500,000 บาท</p>	<p>จำนวน 290,000 บาท</p>